

## **Anunț concurs pentru post contractual**

**PRIMĂRIA COMUNEI BORĂNEȘTI** cu sediul în **COMUNA BORĂNEȘTI**, strada **1 DECEMBRIE 1918**, nr. 139, județul **IALOMIȚA** organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, modificat și completat de H.G. nr. 1027/2014.

- **Denumirea postului: ASISTENT SOCIAL post vacant, contractual, pe perioadă determinată.**

**Condiții specifice de participare la concurs:**

**-nivelul studiilor: SUPERIOARE absolvite cu diplomă de licență cu specializarea asistență socială**

**-vechime în specialitate studiilor necesare ocupării postului: minim 2 ani**

**Data, ora și locul de desfășurare a concursului:**

- **proba scrisă în data de 04.03.2020 , ora 11.00, la sediul instituției.**
- **proba interviu în data de 05.03.2020, ora 12.00, la sediul instituției.**

**Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este de 10 zile de la afișare, la sediul instituției, respectiv pana la data de 25.02.2020**

**Documentele dosarului de concurs sunt prevazute la art.6 din H.G nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale**

**Date contact : Radu Teodor Liviu –telefon 0727745306**

SECȚIUNEA a 2-a

Dosarul de concurs

ART. 6

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

**a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;**

**b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;**

**c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;**  
-----

**d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;**  
-----

**e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;**

**f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;**

**g) curriculum vitae;**

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.  
-----